



UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
SECRETARÍA ACADÉMICA
Programa: Licenciatura en Ciencias Políticas



Nombre de la materia:	ESTUDIO DE LAS ORGANIZACIONES
Clave de la Materia	6880
Ubicación de la materia:	Área de formación terminal
Academia	Ciencias Políticas
Semestre	Noveno
Prerrequisitos:	
Responsabilidad:	Obligatoria
No. de horas de estudio presenciales/semana:	Cuatro
No. de horas de estudio independiente/semanales	Cuatro
Créditos Otorgados:	Ocho

OBJETIVO DEL ÁREA DE FORMACIÓN TERMINAL	También denominada <i>nivel de profundización</i> . Se refiere al énfasis en contenidos, habilidades y actividades de corte curricular que responden a la percepción que la universidad tiene de la realidad, así como a los intereses de los estudiantes quienes podrán abordar o profundizar problemas y temas propios de su profesión o disciplina.
OBJETIVO GENERAL	El estudiante reconocerá los fundamentos teórico-metodológicos que rigen la vida de las organizaciones, a partir del estudio de las teorías organizativas que se han gestado a través del tiempo.
JUSTIFICACIÓN	Las instituciones creadas por el hombre funcionan a partir de sistemas de organización y estructuración que les permiten plantear objetivos, líneas de acción, estrategias de desarrollo y formas de ordenación específicas. Las organizaciones son sistemas vivos que requieren de un tratamiento específico y de un estudio dinámico. El presente curso le ofrece al estudiante un bagaje teórico que le permita acercarse a las organizaciones desde una perspectiva analítica y dinámica para su mejor comprensión.
METODOLOGÍA DE TRABAJO	La modalidad de trabajo del presente curso es la de seminario-taller, en la idea de que los conocimientos construidos de forma corresponsable por el estudiante y el conductor del curso, sean llevados al ámbito práctico de las organizaciones.
RECURSOS DIDACTICOS	Documentos de consulta básicos y complementarios, recursos hemerográficos, materiales para la elaboración de trabajos grupales e individuales.
MEDIOS PARA LA ENSEÑANZA	Internet, equipo de cómputo, televisión, radio, etc.

NO. Y NOMBRE DE LA UNIDAD Y NOMBRE DE SUBTEMAS	OBJETIVOS PARTICULARES	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA/APRENDIZAJE	ACREDITACION DE LA UNIDAD
UNIDAD I Teorías de la organización: <ul style="list-style-type: none"> - La visión clásica. - La administración científica. - La visión sistémica de la organización. - Teoría neoclásica de la organización. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los diferentes acercamientos teóricos que se han construido en torno a las organizaciones. 	Análisis de documentos, exposición en equipos de trabajo, elaboración de evidencias de lectura.	Participación informada 10% Elaboración y entrega oportuna de trabajos parciales 40% Examen 20% Producto de unidad 30%
UNIDAD II Teoría del liderazgo <ul style="list-style-type: none"> - Tipos de liderazgo. - La importancia del liderazgo en el funcionamiento de las organizaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar la tipología de liderazgo existente. - Reconocer el papel fundamental del liderazgo en el adecuado funcionamiento de las organizaciones. 	Investigación documental, análisis de textos, elaboración de fichas de resumen, de comentario y bibliográficas.	Participación informada 10% Elaboración y entrega oportuna de trabajos parciales 40% Examen 20% Producto de unidad 30%

UNIDAD III El diseño de las organizaciones. <ul style="list-style-type: none"> - La jerarquía organizacional. - Roles y funciones de los sujetos que conforman la organización. 	<ul style="list-style-type: none"> - Describir las formas de estructuración que adoptan las organizaciones y los sujetos que las conforman 	Análisis de textos, acercamientos empíricos, indagación con expertos, sistematización de aprendizajes.	Participación informada 10% Elaboración y entrega oportuna de trabajos parciales 40% Examen 20% Producto de unidad 30%
UNIDAD IV El proceso comunicativo al interior de las organizaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los tipos, mecanismos y obstáculos de la comunicación organizacional. 	Análisis de documentos, investigación de campo, discusiones grupales y exposiciones	Participación informada 10% Elaboración y entrega oportuna de trabajos parciales 40% Examen 20% Producto de unidad 30% Examen final departamental (ordinario y extraordinario)

PERFIL DEL DOCENTE	El docente que funja como responsable de este curso deberá contar con nivel de licenciatura (como mínimo) en áreas afines al ámbito administrativo. Además de lo anterior es preciso que tenga experiencia en el campo organizacional.
Bibliografía Base y/o Textos	Chiavenato, I. (1992). <i>Introducción a la teoría general de la administración</i> . México: McGraw-

editados para la materia:	<p>Hill. Drucker, P. (1994). <i>La gerencia efectiva</i>. México: Hermes. Fernández Collado (2006). <i>La comunicación en las organizaciones</i>. México: Trillas. Gómez, G. (1999). <i>La administración en el mundo de hoy</i>. México: McGraw-Hill. Guerrero, O. (1993). <i>La teoría de la administración pública</i>. México: Harla. Harmon, M. & Richard, T. (s/f). <i>Teoría de la organización para la administración pública</i>. México: Fondo de Cultura Económica. Pfeffer, J. (s/f). <i>Organizaciones y Teoría de las Organizaciones</i>. México: Fondo de Cultura Económica. Robbins, S. (1997). <i>La administración en el mundo de hoy</i>. México: P.H.H. Weber, M. (s/f). <i>Economía y sociedad</i>. México: Fondo de Cultura Económica.</p>
Bibliografía complementaria:	<p>Babbie, E. (1996). <i>Manual para la práctica de la investigación social</i>. España: Editorial Desclee de Brouwer. Goode, W. (2008). <i>Métodos de investigación social</i>. México: Trillas.</p>
Responsable de elaboración:	
Fecha:	2010